

# 入札関係書類 ダウンロード版 もくじ

＜案件名称＞ 平成 30 年度広島労働局管内で使用する紙類 (PPC 用紙以外) の調達  
(単価契約)

	ページ数
1. 入札公告 .....	2
2. 入札関係書類受領書 .....	4
3. 入札説明書 .....	5
4. 仕様書 .....	8
5. 入札参加届 .....	13
6. 暴力団等に該当しない旨の誓約書 (別添含む) .....	14
7. 入札書 (紙入札方式) .....	16
8. 封筒記載例 (紙入札方式) .....	17
9. 委任に関する届出書 (紙入札方式) .....	18
10. 代理人による入札の場合の注意 .....	19

※1 ホームページから本ファイルをダウンロードした際には、P4「入札関係書類受領書」を必ずご提出  
ください。

※2 各様式 of の元データ (エクセル・ワード) の交付をご希望の場合は、下記担当者までご連絡ください。

担当者

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6-30広島合同庁舎2号館5階  
広島労働局 総務部 総務課 会計第2係 栗栖 直子  
電話番号:082-221-9241 FAX番号:082-221-1786

# 入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

平成30年2月13日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 小嶋 芳昭

入札件名:平成30年度広島労働局管内で使用する紙類(PPC用紙以外)の調達(単価契約)

## 1 調達内容

### (1) 品目及び調達数量

平成30年度に広島労働局管内で使用する各種用紙・紙製品の調達。詳細は仕様書のとおり。

### (2) 納品場所

広島労働局各課・室、各労働基準監督署、各公共職業安定所。詳細は仕様書のとおり。

### (3) 契約期間

平成30年4月2日(月)～平成31年3月29日(金)

### (4) 入札方法

入札に当たっては、入札書に記載された金額に8%に相当する額を加算した金額をもって落札金額とするので、入札者が消費税に係る課税事業者か免税事業者であるかを問わず、見積りした金額の108分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

## 2 競争参加資格

(1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しないものであること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

(3) 平成28、29、30年度厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)において、「物品の販売」で「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされている者であること。

(4) 社会保険等(厚生年金保険、健康保険(全国健康保険協会が管掌するもの)、船員保険国民年金、労働者災害補償保険及び雇用保険をいう。)に加入し、該当する制度の保険料の滞納がないこと。(直近2年間の保険料滞納が無いこと。)

(5) 入札参加届等書類(証明書等)又は添付書類に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。

(6) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。

(7) 障害者の雇用の促進等に関する法律(昭和35年法律第123号)に基づく障害者雇用率以上の雇用率(2.0%)以上の身体障害者、知的障害者又は精神障害者を雇用している、又は下回っている場合であっても雇用率の達成に向けて改善に取り組んでいる者であること。

(8) 厚生労働省からの指名停止期間中ではないこと。また、過去1年以内に厚生労働省所管法令違反による行政処分等の対象となっていないこと。

## 3 政府電子調達システム(入札業務)の利用について

本案件は、政府電子調達システム(入札業務)により行う。

(政府電子調達システム <https://www.geps.go.jp/>)

なお、政府電子調達システムによりがたい者は、当局へ申し出を行い紙入札方式用の入札参加届を提出することにより、紙入札方式に変更することができる。

#### 4 競争執行の場所及び日時等

(1) 入札書(紙入札方式)の提出場所、契約条項を示す場所及び問い合わせ先

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6-30広島合同庁舎2号館5階

広島労働局 総務部 総務課 会計第二係 栗栖

電話番号:082-221-9241 FAX番号:082-221-1786

(2) 入札説明書及び仕様書等の交付期間及び入手方法

期間:平成30年2月13日(火)から平成30年2月27日(火)まで

入手方法:広島労働局ホームページ(<http://hiroshima-roudoukyoku.jsite.mhlw.go.jp>、ホーム>調達・売払情報>入札情報)からのダウンロード、もしくは上記(1)の場所にて手交。郵送による交付は、送料を別に必要とする。なお、ダウンロード入手の場合、入札資料内の「入札関係書類受領書」を必ずFAX等で提出すること。

(3) 入札参加届等書類(証明書等)の提出期限

平成30年2月28日(水) 15時00分

なお、この入札に参加を希望するものは、入札参加届提出時に支出負担行為担当官が別に指定する暴力団等に該当しない旨の誓約書を提出しなければならない。

(4) 入札書の提出期限

平成30年3月2日(金) 14時50分

紙入札方式による場合は、持参若しくは郵送(書留郵便等の配達記録が残るものに限る。)の方法にて上記(1)の場所に提出すること。

(5) 開札の日時及び場所

日時:平成30年3月2日(金) 15時00分

場所:上記(1)と同じ

#### 5 その他

(1) 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(2) 入札保証金及び契約保証金

免除する。

(3) 入札者に要求される事項

この一般競争入札に参加する者は、予め、広島労働局の交付する仕様書を受け、仕様内容に応じた契約を締結できるようにすること。

(4) 入札の無効

ア 指定した日時までに、指定の場所に到達しない入札

イ 紙入札方式によっては記名押印のない入札又は要領の得ることができない入札

ウ 紙入札方式によっては委任状を持参しない代理人が行った入札

エ 他人の代理人を兼ね、又は2人以上の代理をしたものの入札

オ 本公告に示した競争参加資格のない者が提出した入札書

カ その他、担当官において入札が不完全と認められた場合

キ 4(3)の誓約書を提出せず、又は虚偽の誓約をし、若しくは誓約書に反することとなったときは、当該者の入札を無効とするものとする。

(5) 契約書の要否

要

(6) 落札者の決定方法

予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

(7) 落札者の氏名、住所及び落札価格等の落札結果については公表することとする。

(8) 詳細については入札説明書によるものとする。

## 入札関係書類受領書（電子入札・紙入札共通）

入札関係の書類をホームページからダウンロードした場合には、本票の下記太枠にご記入のうえ、FAXもしくは郵送にてご提出ください。

ご提出がない場合、仕様の変更や他の参加予定業者様からの質問への回答等、各種のご連絡ができないおそれがあります。

漏れの無いよう、必ずご送付いただきますよう、よろしくお願いいたします。

## &lt; 宛先 &gt;

広島労働局 総務部 総務課 会計第2係 栗栖 あて

Fax:082-221-1786 (Tel:082-221-9241)

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6-30 広島合同庁舎2号館5階

入札案件 名称	平成30年度広島労働局管内で使用する紙類(PPC用紙以外)の調達(単価契約)
---------	--

受領日 (ダウンロード日)		平成 年 月 日
事業所	名称	
	所在地	
担当者	氏名	
	TEL番号	
	FAX番号	
参加入札方式(予定)		<input type="checkbox"/> 電子調達システム <input type="checkbox"/> 紙入札    (いずれかにチェック)

# 入札説明書

入札件名：平成30年度広島労働局管内で使用する紙類（PPC用紙以外）の調達（単価契約）

## 1 契約担当官等

支出負担行為担当官 広島労働局総務部長 小嶋 芳昭

## 2 入札参加資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しないものであること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 平成28、29、30年度厚生労働省競争参加資格（全省庁統一資格）において、「物品の販売」で「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされている者であること。
- (4) 社会保険等（厚生年金保険、健康保険（全国健康保険協会が管掌するもの）、船員保険国民年金、労働者災害補償保険及び雇用保険をいう。）に加入し、該当する制度の保険料の滞納がないこと。（直近2年間の保険料滞納が無いこと。）。
- (5) 入札参加届等書類（証明書等）又は添付書類に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。
- (6) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。
- (7) 障害者の雇用の促進等に関する法律（昭和35年法律第123号）に基づく障害者雇用率以上の雇用率（2.0%）以上の身体障害者、知的障害者又は精神障害者を雇用していること、又は障害者雇用率を下回っている場合にあっては、障害者雇用率の達成に向けて障害者の雇用状況の改善に取り組んでいる者であること。
- (8) 厚生労働省からの指名停止期間中ではないこと。また、過去1年以内に厚生労働省所管法令違反による行政処分等の対象となっていないこと。

## 3 政府電子調達システム（入札業務）の利用について

本案件は、政府電子調達システム（入札業務）により行うこととする。

（政府電子調達システム <https://www.geps.go.jp/>）

なお、政府電子調達システムによりがたい者は、当局へ申し出を行い紙入札方式用の入札参加届を提出することにより、紙入札方式に変更することができる。

## 4 入札内容

- (1) 品目及び調達数量  
平成30年度に広島労働局管内で使用する各種用紙・紙製品の調達。詳細は仕様書のとおり。
- (2) 納入場所  
広島労働局各課・室、各労働基準監督署、各公共職業安定所。詳細は仕様書のとおり。
- (3) 契約期間  
平成30年4月2日（月）～平成31年3月29日（金）
- (4) 入札等の問い合わせ先

〒730-8538 広島市中区上八丁堀6-30広島合同庁舎2号館5階  
広島労働局 総務部 総務課 会計第2係 栗栖  
電話番号:082-221-9241 FAX番号:082-221-1786

(5) 入札書の提出期限及び提出場所

平成30年3月2日(金) 14時50分

紙入札方式による場合は、指定の「入札書」を封筒に封入し、持参若しくは郵送(書留郵便等の配達記録が残るものに限る。)にて上記4(4)の場所に提出すること。なお代理人により入札する場合には、「委任状」も合わせて提出すること。

また、政府電子調達システムによる場合にシステム障害等により電子データによる送付ができないときも、紙入札方式の方法に準じて提出すること。

(6) 開札の日時及び場所

ア 開札日時

日時:平成30年3月2日(金) 15時00分

イ 開札場所

広島労働局 総務部 総務課 内 (広島市中区上八丁堀6-30広島合同庁舎2号館5階)

(7) 入札保証金

全額免除する。

(8) 入札に係る注意事項

ア 入札書に記載する金額は消費税を除いた額とし、調達品の配送・搬入費、工事費、設定費等、かかる必要経費を全て含めること。

イ 一旦提出した入札書は、引換え、変更又は取り消すことができない。

ウ 次に該当する場合の入札は無効とする。

(ア) 開札日時までに、開札場所に到達しない入札

(イ) 紙入札方式によっては記名押印のない入札書又は要領の得ることができない入札書

(ウ) 紙入札方式によっては他人の代理人を兼ね、又は2人以上の代理をした者の入札

(エ) 本注意事項の各号に反する入札

(オ) その他、担当官において入札書が不完全と認められた場合

(カ) 5(1)の誓約書を提出せず、又は虚偽の誓約をし、若しくは誓約書に反することとなったときは、当該者の入札を無効とするものとする。

エ 落札者は、予定価格以下で最低価格を入札した者とする。

オ 落札となるべき同価の入札をしたものがあるときは、ただちにくじ引きで落札業者を決定する。

また、落札者決定のくじ引きを実施することとなった場合において、開札に立会を行っていない場合は、当局開札担当者以外の者がくじ引きを行うこととする。

カ 開札の結果、入札価格に100分の8に相当する額(消費税に相当する額)を加算した金額が予定価格以下とならないときは、ただちに再入札を行うこととする。

なお、紙入札方式によって入札書を提出し、開札に立会を行っていない場合は、この再入札に参加できないこととする。

また、政府電子調達システムにより入札に参加するものは、開札時にただちに再入札を行えるように体制を整えておくこととし、再入札通知書に示す時刻までに再入札を行うこととする。

キ 開札に立会を行っていない者は、開札方法及び開札結果等の一切の事項について異議申

し立てを行うことができないこととする。

ク 落札業者は落札後、速やかに調達内容(納入予定品ごとのメーカー名・品番・単価、および送付料等の内訳)を記載した「内訳書」を提出すること。(内訳書の様式は任意とする。)

## 5 入札への参加について

### (1) 仕様書の確認

この入札に参加しようとする者は予め、担当官が作成した仕様書入手し、内容を把握しておくこと。

入手方法: 広島労働局ホームページ(<http://hiroshima-roudoukyoku.jsite.mhlw.go.jp>、ホーム>調達・売払情報>入札情報)からのダウンロード、もしくは上記4の(4)にて手交。郵送による交付は、送料を別に必要とする。

なお仕様書入手した際には、「入札関係書類受領書」を必ず提出すること。(手交の場合は受領時に、広島労働局ホームページからのダウンロードによる入手の場合には上記4の(4)までFAXまたは郵送により提出。)

### (2) 入札参加届等書類(証明書等)の提出

この入札に参加しようとする者は、下記(3)の期限までに次の書類を提出すること。

- ・入札参加届
- ・暴力団等に該当しない旨の誓約書(及び別添)
- ・資格審査結果通知書(全省庁統一資格)の写

### (3) 入札参加届等書類(証明書等)の提出期限

平成30年2月28日(水) 15時00分

### (4) 入札参加届等書類(証明書等)の提出方法及び提出場所

ア 政府電子調達システムによる場合

(2)に示す書類をスキャナ等により電子データ化して政府電子調達システムにより送信すること。

イ 紙入札方式による場合

持参もしくは郵送(書留郵便等の配達記録が残るものに限る。)により、上記4の(4)まで提出すること。

## 6 仕様書に係る注意事項

この入札に関する仕様書は、この入札に係る競争参加資格を満たした者のうち、入札に参加しようとする者に対して、調達品目の仕様に関する具体的な情報を提供する手段として交付しているものであるため、その所有権は担当官が有し、目的を遂行することのほかに複製することを禁ずる。

## 7 入札に関する質問について

この入札に関しての質問は、「入札関係書類受領書」を提出した者に限って行うことができる。

質問する場合は、平成30年2月27日(火)12時00分までに、任意様式にその事項を取りまとめ、上記4の(4)まで持参もしくは送付すること。回答は適宜行うこととし、回答事項については、「入札関係書類受領書」を提出した全ての者に通知する。

なお、落札業者は仕様内容の不明を理由として異議を申し立てることはできないため留意すること。

# 仕 様 書

平成30年度広島労働局管内で使用される紙類(PPC用紙以外)の調達(単価契約)

広島労働局総務部総務課

## 1 調達物品

別紙1「調達物品一覧」のとおり。

## 2 納入場所

別紙2「納入場所一覧」のとおり。

## 3 契約期間

平成30年4月2日(月)から平成31年3月29日(金)まで。

## 4 発注および履行期限

### (1) 定期調達

納入場所ごとのスケジュール(基本は四半期、一部施設のみ各月)に従い、次のとおり納入すること。

#### ① 四半期納入(別紙2「納入場所一覧」の「1.四半期納入の施設」が該当)

	発注期限	履行期限
H30年 4～6月分	平成30年4月3日(火)	平成30年4月27日(金)
7～9月分	平成30年6月29日(金)	平成30年7月31日(火)
10～12月分	平成30年9月28日(金)	平成30年10月31日(水)
H31年 1～3月分	平成30年12月28日(金)	平成31年1月31日(木)

#### ② 各月納入(別紙2「納入場所一覧」の「2.各月納入の施設」が該当)

	発注期限	履行期限
H30年 4月分	平成30年4月3日(火)	平成30年4月27日(金)
5月分		平成30年5月31日(木)
6月分		平成30年6月29日(金)
7月分	平成30年6月29日(金)	平成30年7月31日(火)
8月分		平成30年8月31日(金)
9月分		平成30年9月28日(金)
10月分	平成30年9月28日(金)	平成30年10月31日(水)
11月分		平成30年11月30日(金)
12月分		平成30年12月28日(金)
H31年 1月分	平成30年12月28日(金)	平成31年1月31日(木)
2月分		平成31年2月28日(木)
3月分		平成31年3月29日(金)

### (2) 随時調達

(1)の定期調達以外にも必要が生じた都度、随時で発注が行えるものとし、その場合は発注した日から30日後を履行期限とする

なお、30日目が閉庁日の場合は、翌開庁日とする。

### (3) その他

履行期限に関わらず、納入は可能な限り速やかに行うこと。

また、当局及び納入場所担当者から早期の納入について希望があった場合、可能な限り要望に応じられるよう配慮すること。

## 5 発注方法

郵送、ファクシミリまたは電子メールのいずれかによる。



## 6 納品書

納品に当たっては物品の検査を行い、合格を確認した上で納入場所検収担当者に「納品書」を交付すること。

作成する「納品書」は、次の内容の記載があれば任意の様式で構わない。

- ・ 受注者の所在地、名称
- ・ 納品書の宛名  
支出負担行為担当官 広島労働局総務部長
- ・ 納品日
- ・ 納品場所
- ・ 納品品目及び数量

## 7 納入にあたっての注意事項

物品の納入にあたっては、事前に納入場所の担当者へ納入予定日時を連絡し調整のうえ、納入場所の検査担当者の立ち会いのもと、行うこと。

遠距離等の理由により納品を送付にて行う場合は、納入日時の調整の連絡と共に送付となる旨を納入場所担当者に事前に通知し、発送前に物品の検査を行って合格を確認した上で、6で指定する「納品書」を添付して送付すること。

その際、納品誤り等による返品、又は追加納入等に要する費用は全て落札業者が負担する。

「納品書」の同封されていない納入、又はメーカー等から直送による納入は不可とする。

## 8 業務の再委託について

(1) 当業務について、全部を第三者に再委託することはできない。

ただし、契約金額に占める再委託契約金額の割合が50%未満の場合には、当業務の一部を再委託することができる。

(2) 当業務の一部を再委託する場合には、「再委託に係る承認申請書」(様式1)を提出し、その承認を受けなければならない。

ただし、当該再委託額が50万円未満の場合には、この限りではない。

(3) 再委託の相手方から、さらに第三者に委託が行われる場合には、その旨を必ず報告し、履行体制の把握のために必要な提出書類について指示を仰ぐこと。

## 9 代金の請求

請求書は発注の履行期限ごとに、労働基準監督署分と公共職業安定所分とに分割して「官署支出官 広島労働局長」あてに発行すること。

支払いは適法な請求書の受理から30日以内に行う。

## 10 入札書に記載する金額

入札にあたって入札書に記載する金額は、別紙1「調達物品一覧」の調達品を「平成29年購入実績」の数を満たすだけ納入した場合にかかる金額の総計とする。

その際、運送費等の諸経費は個々の調達品の単価に含めて算出すること。

なお、記載する金額に消費税は含まない。

## 11 その他

(1) 物品の納入までに要する全ての費用は落札業者の負担とする。

(2) 平成29年度調達実績は、平成29年4月～平成30年3月の発注数量(予定)であり、単価契約締結後の平成30年度の調達数量を約するものではないこと。

(3) 落札者は、落札後速やかに調達内容(納入予定品のメーカー名、商品名、品番及び発注単位、契約単価等)を記載した「内訳書」(様式は任意)を提出すること。

## 12 仕様書に関する問い合わせ先

広島労働局 総務部 総務課 会計第2係 栗栖

TEL:082-221-9241 FAX:082-221-1786

## 調達物品一覧

平成30年度広島労働局管内で使用使用する紙類(PPC用紙以外)の調達(単価契約)

## 1.調達品目

番号	品名	仕様・規格等				グリーン 購入法	入数	発注 単位	H29年度 購入実績	
		サイズ	紙厚 (重さ)	材質	色、その他仕様等				数量	単位
1	保存袋	角0			マチ付(幅45mm程度) 紐付	適合要	50枚 または 100枚/箱	箱	24	箱 (100枚)
2	保存袋	角1	坪量 120g/m <sup>2</sup>	クラフト紙	マチ付(幅34mm程度) 紐付			箱	16	箱 (100枚)
3	保存袋	角2						箱	40	箱 (100枚)
4	上質紙	A4	四六判 90kg相当			適合要	※1	7	箱 (200枚)	
5	上質紙		四六判 110kg相当				※1	19	箱 (200枚)	
6	上質紙		四六判 135kg相当				※1	35	箱 (200枚)	
7	高級 白板紙	A4	坪量 230g/m <sup>2</sup>		両面コートカード	—	※1	18	箱 (200枚)	
8	高級 白板紙		坪量 310g/m <sup>2</sup>				※1	15	箱 (200枚)	
9	白ボール	A4	坪量 310g/m <sup>2</sup>		コート白ボール (裏ネズ)	—	※1	62	箱 (200枚)	
10	白ボール	B4					※1	3	箱 (200枚)	
11	白ボール	A3					※1	8	箱 (200枚)	
12	白ボール	A4					坪量 550g/m <sup>2</sup>	※1	36	箱 (200枚)
13	色上質紙	A4	薄口		クリーム 鶯 空 桃 オレンジ むらさき 以上の6種類	—	※1	48	箱 (1000枚)	
14	色上質紙		中厚口				※1	346	箱 (500枚)	
15	色上質紙		厚口				※1	49	箱 (500枚)	
16	色上質紙		B4				薄口	※1	67	箱 (1000枚)
17	色上質紙		A3				中厚口	※1	42	箱 (500枚)
18	トイレット ペーパー	ロール長 55m 以上		古紙配合 率100%	シングル巻き、 芯有り(同等の穴が あれば芯無しも可)	適合要	※2	154	箱 (96ロール)	

※1 上質紙、高級白板紙、白ボール、色上質紙の発注単位については、落札業者と協議の上、100～1,000枚の間で決定することとする。

※2 トイレットペーパーの発注単位については、落札業者と協議の上、12～100ロールの間で決定することとする。

※3 全製品共通仕様:製品の包装または梱包は可能な限り簡易であり、再生利用の容易さ及び廃棄時の負荷低減に配慮されていること。

## 2 古紙配合率について

(1) 上記「1.調達品目」のうち、「グリーン購入法」欄に「適合要」の記載のある製品については、「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律」の適合品を納入すること。

なお、天災等やむを得ない事由により同法に適合する用紙を納入できない場合は、バージンパルプを配合した製品であっても可とする。この場合においても、可能な限り、古紙パルプ配合率の高い製品の供給につとめること。

(2) 上記(1)の場合においては、次のような措置を講じている旨を記載した証明書を任意の様式で提出すること。

- ・ 不足する環境価値に対し、植林、古紙回収促進への支援措置などの環境保全のための対策を講ずる旨を、事業者自らが申し出た書類(いわゆるオフセット宣言等)。
- ・ 当該製品の製造元が発行する古紙配合率が記載された書類。

## 納入場所一覧

平成30年度広島労働局管内で使用する紙類(PPC用紙以外)の調達(単価契約)

### 1. 四半期納入の施設

仕様書の4の(1)の①のスケジュールで納入すること。

請求区分	番号	官署名称	所在地	電話番号
労働基準監督署	1	広島労働局総務部総務課	広島市中区上八丁堀6-30 広島合同庁舎2号館5階	082-221-9241
	2	広島中央労働基準監督署	広島市中区上八丁堀6-30 広島合同庁舎2号館1階	082-221-2457
	3	呉労働基準監督署	呉市中央3-9-15 呉地方合同庁舎5階	0823-22-0005
	4	福山労働基準監督署	福山市旭町1-7	084-923-0005
	5	三原労働基準監督署	三原市宮沖2-13-20	0848-63-3939
	6	尾道労働基準監督署	尾道市古浜町27-13	0848-22-4158
	7	三次労働基準監督署	三次市十日市東1-9-9	0824-62-2104
	8	広島北労働基準監督署	広島市安佐北区可部南3-3-28	082-812-2115
	9	廿日市労働基準監督署	廿日市市新宮1-15-40	0829-32-1155
公共職業安定所	10	広島労働局職業安定部	広島市中区上八丁堀5-7 広島KSビル4階	082-502-7831
	11	広島西条公共職業安定所	東広島市西条町寺家6479-1	082-422-8609
	12	広島西条公共職業安定所 竹原出張所	竹原市中央5-2-11	0846-22-8609
	13	呉公共職業安定所	呉市西中央1-5-2	0823-25-8609 (部門コード51#)
	14	尾道公共職業安定所	尾道市栗原西2-7-10	0848-23-8609
	15	三原公共職業安定所	三原市館町1-6-10	0848-64-8609
	16	三次公共職業安定所	三次市十日市東3-4-6	0824-62-8609
	17	三次公共職業安定所 安芸高田出張所	安芸高田市吉田町吉田1814-5	0826-42-0605
	18	三次公共職業安定所 庄原出張所	庄原市中本町1-20-1	0824-72-1197
	19	可部公共職業安定所	広島市安佐北区可部南3-3-36	082-815-8609
	20	府中公共職業安定所	府中市府中町188-2	0847-43-8609
	21	廿日市公共職業安定所	廿日市市串戸4-9-32	0829-32-8609
	22	廿日市公共職業安定所 大竹出張所	大竹市白石1-18-16	0827-52-8609

### 2. 毎月納入の施設

仕様書の4の(1)の②のスケジュールで納入すること。

請求区分	番号	官署名称	所在地	電話番号
公共職業安定所	1	広島公共職業安定所	広島市中区上八丁堀8-2	082-223-8609 (部門コード51#)
	2	福山公共職業安定所	福山市東桜町3-12	084-923-8609 (部門コード51#)
	3	広島東公共職業安定所	広島市東区光が丘13-7	082-264-8609 (部門コード51#)

平成 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 小嶋芳昭 殿

住 所

商号または名称

代表者氏名

Ⓔ

## 再委託に係る承認申請書

標記について、下記とおり申請します。

### 記

1. 再委託する案件名称  
平成30年度広島労働局管内で使用する紙類(PPC用紙以外)の調達(単価契約)
2. 委託する相手方の商号又は名称及び住所  
商号又は名称 :  
住 所 :
3. 委託する相手方の業務の範囲
4. 委託を行う合理的理由
5. 委託する相手方が、委託される業務を遂行する能力
6. 業務委託に係る契約金額
7. その他必要と認められる事項

# 入札参加届(兼自己申告書)

平成 年 月 日

支出負担行為担当官

広島労働局総務部長 小嶋芳昭 殿

届出人 住 所

名 称

印

入札有資格者氏名

入札説明書に基づき、次のとおり、広島労働局が行う入札に参加することを届け出ます。

なお、この届出に虚偽があった場合、契約解除・損害賠償の請求等について、契約後であっても一切異議は申し立てません。

## 【届出事項】

1 入札件名 平成30年度広島労働局管内で使用する紙類(PPC用紙以外)の調達(単価契約)

2 競争に参加する者に必要な資格に関する事項について

(1) 平成28、29、30年度厚生労働省競争入札参加資格(全省庁統一資格)における等級  
「 物品の製造 ・ 物品の販売 ・ 役務の提供等 」 ( ) 等級

(2) 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない。 はい ・ いいえ

(3) 社会保険等(厚生年金保険、健康保険(全国健康保険協会が管掌するもの)、船員保険  
国民年金、労働者災害補償保険及び雇用保険をいう。)に加入し、該当する制度の保険  
料の滞納がない。(直近2年間の保険料滞納がない。) はい ・ いいえ

(4) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していない。 はい ・ いいえ

(5) 入札参加届等書類(証明書等)及び添付書類に虚偽の事実を記載していない。  
はい ・ いいえ

(6) 障害者の雇用の促進等に関する法律に基づく障害者雇用率(2.0%)以上の身体障害  
者、知的障害者又は精神障害者を雇用していること、又は障害者雇用率の達成に向けて  
障害者の雇用状況の改善に取り組んでいる。 はい ・ いいえ

(7) 厚生労働省からの指名停止期間中ではなく、また過去1年以内に厚生労働省所管法令  
違反による行政処分等の対象となっていない。 はい ・ いいえ

## 【添付書類】

- ・資格審査結果通知書(全省庁統一資格)の写し
- ・暴力団等に該当しない旨の誓約書

## 暴力団等に該当しない旨の誓約書

当社は、下記1及び2のいずれにも該当しません。また、将来においても該当することはありません。  
この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

また、当方の個人情報を警察に提供することについて同意します。

### 記

#### 1 契約の相手方として不適当な者

- (1) 法人等(個人、法人又は団体をいう。)の役員等(個人である場合はその者、法人である場合は役員、支店若しくは営業所(常時契約を締結する事務所をいう。)の代表者、団体である場合は代表者、理事等、その他経営に実質的に関与している者をいう。)が、暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ)又は暴力団員(同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)であるとき
- (2) 役員等が、自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしているとき
- (3) 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき
- (4) 役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしているとき
- (5) 役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有しているとき

#### 2 契約の相手方として不適当な行為をする者

- (1) 暴力的な要求行為を行う者
- (2) 法的な責任を超えた不当な要求行為を行う者
- (3) 取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為を行う者
- (4) 偽計又は威力を用いて支出負担行為担当官の業務を妨害する行為を行う者
- (5) その他前各号に準ずる行為を行う者

平成 年 月 日

所在地

社名

代表者名

Ⓜ (代表者印)

※ 本誓約書とともに別添の役職者一覧を作成の上、提出すること。

※ 法人の場合、別添には登記事項証明書に記載されている役員全員を記入すること。

( 暴力団等に該当しない旨の誓約書 別添 )

法人(個人)名: \_\_\_\_\_

役 職 名	(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日
		T S H 年 月 日

※ 必要がある場合は、複写の上使用すること。

# 入札書

【紙入札方式】

平成 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 小嶋芳昭 殿

入札者 住 所

名 称

入札者名

(代理人名)

印

入札注意事項を承諾のうえ提出します。

入札件名 平成30年度広島労働局管内で使用する紙類(PPC用紙以外)の調達(単価契約)

入札金額 ¥

但し、消費税は除く。

※ 厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)を有する者以外(代理人)が入札書を提出する場合は、別紙「委任に関する届出書」を提出すること。



# 封筒記載例【紙入札方式】

表	裏
<p>支出負担行為担当官</p> <p>広島労働局総務部長 殿</p> <p>【入札件名】</p> <p>平成30年度広島労働局管内で使用する紙類（PPC用紙以外）の調達（単価契約）</p> <p>入札書在中</p>	<p>会社名、住所、電話番号を記載すること。</p> <p>会社名</p> <p>住所</p> <p>電話</p> <p>平成 年 月 日</p>

# 委任に関する届出書

【紙入札方式用】

平成 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 小嶋芳昭 殿

届出人 住 所

名 称

印

入札有資格者氏名

私は、広島労働局が行う入札に関して、『 』を代理人と定め、下記のとおり  
委任します。

## 記

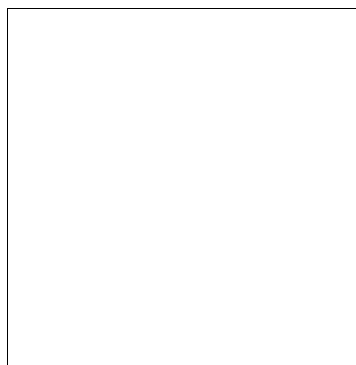
### 1 委任事項

- (1) 入札書の記入に関する事項
- (2) 入札書の提出に関する事項
- (3) その他、入札の場において、有資格者がなすべき事項

### 2 委任案件

「平成30年度広島労働局管内で使用する紙類(PPC用紙以外)の調達(単価契約)」の入札  
事案について委任する。

### 3 代理人の使用印鑑



## 代理人による入札の場合の注意

- 1 厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)の「物品の販売」の資格を有する者以外(代理人)が入札書を提出する場合は、「委任に関する届出書」を提出すること。
- 2 代理人が入札書及び封書へ押印する印鑑は、「委任に関する届出書」の3により押印した印を押印すること。

**委任に関する届出書**  
【紙入札方式】

平成 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 小嶋芳昭 殿

届出人 住 所  
名 称  
入札者資格番号

私は、広島労働局が行う入札に関して、  
を代理人と定め、下記のとおり  
委任しております。

社

1 委任事項  
(1) 入札書の記入に関する事項  
(2) 入札書の提出に関する事項  
(3) その他、入札の場において、有資格者となすべき事項

2 委任事項

3 代理人の使用印鑑

代理人が入札書へ押印する  
印鑑を押印すること。

**入札書**  
【紙入札方式】

平成 年 月 日

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 小嶋芳昭 殿

**入札者** 住 所  
名 称  
入札者名  
(代理人名) **〇〇〇〇**

入札注意事項を承諾のうえ提出します。

入札件名 〇〇の購入について

入札金額 円  
但し、消費税は除く。

※ 平成16、17、18年度一般競争参加資格【全省庁統一資格】の「役務の提供等」の資格を有する者以外(代理人)が入札書を提出する場合は、「委任に関する届出書」を提出すること。

### 【紙入札方式】封筒記載例

表
裏

入札書在中

支出負担行為担当官  
広島労働局総務部長 殿

電 信 会 社 名  
務 所 名

平成 年 月 日

表
裏